

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2014

г. Жердевка

№ 134

О мерах по реализации решения Жердевского районного Совета народных депутатов «О районном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

В соответствии со статьей 40 «Положения о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Жердевском районе», утвержденного решением Жердевского районного Совета народных депутатов от 25.11.2010 № 62, в целях реализации решения Жердевского районного Совета народных депутатов от 19.12.2013 № 43 «О районном бюджете на 2013 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» (далее – решение о бюджете), администрация района постановляет:

1. Организовать исполнение районного бюджета в соответствии с кассовым планом, сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2. Финансовому отделу администрации Жердевского района (Бабаева):
доводить до распорядителей средств районного бюджета утвержденные главой администрации района предельные объемы финансирования на очередной месяц;

осуществлять финансирование главных распорядителей средств районного бюджета в соответствии с кассовым планом районного бюджета, утвержденными предельными объемами финансирования, соблюдая следующую очередность платежей:

социально-значимые расходы: классификация операций сектора государственного управления (далее КОСГУ) 211,213,223,241 (субсидии районным бюджетным учреждениям в части обеспечения социальных выплат, оплаты труда с начислениями, оплаты коммунальных услуг), 251 (в части обеспечения социальных выплат, оплаты труда с начислениями в муниципальных учреждениях), 260,290 (в части расходов на уплату налогов и сборов);

первоочередные расходы: КОСГУ 212, 221, 222, 224, 225, 226, 231, 241, 242, 290, 340;

прочие расходы: КОСГУ 251, 310, 330, 530 и другие.

3. Администраторам доходов бюджета и администраторам источников финансирования дефицита бюджета:

обеспечить возврат в доходы районного бюджета неиспользованных по состоянию на 01.01.2014 остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам муниципальных образований района из районного бюджета;

обеспечить поступление налогов, сборов и других обязательных платежей в запланированном объеме и принять исчерпывающие меры по сокращению задолженности по их уплате;

принять меры по обеспечению поступления неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, средств районного бюджета, предоставленных на возвратной основе, а также по сокращению задолженности по их уплате;

проводить систематический анализ невыясненных поступлений, уточнять в течение десяти рабочих дней платежи по администрируемым доходным источникам, как невыясненные поступления, а в части межбюджетных трансфертов- в течение двух рабочих дней;

обеспечить своевременное поступление источников финансирования дефицита районного бюджета.

4.Рекомендовать органам местного самоуправления поселений района обеспечить:

представление в финансовый отдел администрации Жердевского района на согласование штатных расписаний в недельный срок после изменения штатной численности органов местного самоуправления;

подготовку предложений по внесению изменений в решение о районном бюджете, содержащих: детальное обоснование причин изменения показателей с соответствующими расчетами, источник финансирования (если предложения связаны с увеличением расходов районного бюджета), а также влияние предлагаемых изменений на целевые показатели (индикаторы) соответствующей муниципальной программы Жердевского района.

5. Главным распорядителям средств районного бюджета:

обеспечить заключение с районными бюджетными учреждениями соглашений о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) из районного бюджета, указав в них сроки перечисления субсидий –ежемесячно, в размере, не превышающем одну двенадцатую от годового объема субсидии;

вносить изменения в соглашения о предоставлении районным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели в семидневный срок после принятия решения об изменении размера указанных субсидий, инициировать расторжение соглашения по взаимному согласию сторон в случае принятия решения о прекращении предоставления указанных субсидий.

6.Распорядителям средств районного бюджета:

6.1. представлять в финансовый отдел администрации Жердевского района:

заявки на финансирование за счет утвержденных на соответствующий месяц предельных объемов финансирования с учетом очередности платежей, установленных в пункте 2 настоящего постановления, и следующих сроков: с 1 по 8 и с 18 по 25 числа месяца — по социально значимым и первоочередным расходам, в остальные числа месяца — по прочим расходам;

информацию об экономии, образовавшейся по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за истекший квартал, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

информацию об объемах предоставленных субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в разрезе видов и получателей субсидий до 12 числа месяца, следующего за отчетным;

сведения о кредиторской задолженности и принимать меры по ее сокращению в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о реализации плана мероприятий повышения эффективности бюджетных расходов за 2013 год в сроки представления годовой бюджетной отчетности;

6.2. представлять в отдел экономики администрации района проекты постановлений администрации района о внесении изменений в муниципальные программы Жердевского района в части уточнения бюджетных ассигнований в месячный срок после внесения изменений в решение о районном бюджете;

6.3. обеспечить:

принятие нормативных правовых актов об установлении порядков расходования в 2014 году межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета, или внесение изменений в действующие порядки, которые должны содержать порядок оценки эффективности использования субсидий органами местного самоуправления района;

принятия порядков, регламентирующих предоставление из районного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг, в форме субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями. Указанные порядки должны содержать порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником

финансового обеспечения которых является субсидия, установленные главным распорядителем средств районного бюджета;

заключение соглашений с получателями вышеуказанных субсидий.

При этом соглашения должны содержать следующие положения:

качественную и (или) количественную характеристику достижения за счет предоставления субсидий целевых показателей соответствующей муниципальной программы Жердевского района;

условия предоставления субсидий (перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, а также перечень документов, предоставляемых получателем для получения субсидии), сроки перечисления субсидий (в том числе возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в течение текущего финансового года);

согласие юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица — производителя товаров, работ, услуг на осуществление главным распорядителем средств районного бюджета и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления, установленных указанным соглашением;

порядок возврата сумм, использованных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом — производителем товаров, работ, услуг, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств районного бюджета, а также органами финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и указанным соглашением;

6.4. оформлять своевременно (до конца каждого текущего месяца) уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, предоставляемым в 2014 году за счет средств районного бюджета, и доводить их до администраторов доходов бюджета от предоставления межбюджетных трансфертов, а копии уведомлений — в финансовые органы;

6.5. осуществлять контроль за своевременным (до 21 февраля 2014г.) возвратом неиспользованных по состоянию на 01 января 2014г. остатков целевых межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета.

7. В целях выполнения поручения Президента Российской Федерации В. В. Путина по обеспечению сбалансированности региональных бюджетов установить, что в 2014г. в рамках осуществления предварительного контроля за оптимизацией бюджетных расходов муниципальные бюджетные учреждения (далее — заказчики) согласовывают с финансовым отделом администрации Жердевского района заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по приобретению транспорта, мебели, проведению текущего и капитального ремонта.

Финансовому отделу администрации Жердевского района (Бабаева) в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления от заказчика заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), обеспечить рассмотрение заявки на соответствие требованиям настоящего пункта и подготовку заключения, приобщаемого к заявке заказчика, о возможности (невозможности) размещения заказа.

При несогласии заказчика с заключением финансового отдела администрации Жердевского района о невозможности осуществления закупки главный распорядитель средств районного бюджета вправе обратиться к главе администрации района, имеющему исключительное право принятия решения по данному вопросу.

8. Установить, что предоставление из районного бюджета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям (далее - учреждения) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется ежемесячно (не менее, в два срока, исходя из необходимости осуществления платежей) в размере, не превышающем одной двенадцатой от годового объема субсидии. Исключение составляют: муниципальные бюджетные образовательные учреждения (в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда работников), муниципальные бюджетные учреждения, оказывающие услуги по реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно - спортивной направленности. Перечисление субсидий учреждениям осуществляется в соответствии с графиком к соглашению о предоставлении субсидии. Объем субсидий образовательным учреждениям в первом полугодии 2014г. не должен превышать 65 процентов от годового размера субсидии.

Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается главным распорядителем средств районного бюджета при формировании прогноза кассовых выплат из районного бюджета.

9. Установить, что получатели средств районного бюджета при заключении контрактов для обеспечения муниципальных нужд вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере 100 процентов суммы контракта (договора), но не более объемов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в 2014 году, - по контрактам (договорам) о предоставлении услуг связи, подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, проживании во время нахождения в командировках, проживании и питании спортсменов при проведении спортивных соревнований, участия и организации поездок на международные фестивали, форумы, выставки, конкурсы, конференции, семинары, олимпиады школьников, организации отдыха детей и их оздоровления, по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проведению мероприятия по ликвидации

чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, по договорам (контрактам) о проведении мероприятий по тушению пожаров, изготовлению бланков аттестатов о среднем (полном) общем и основном общем образовании, свидетельств об окончании школы, табелей итоговых оценок, других бланков строгой отчетности, ученических медалей, а также по приобретению авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам о проведении государственной экспертизы проектной документации, информационного обеспечения;

в размере до 20 процентов суммы контракта, но не более 20 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на 2014 год для исполнения контракта, по контрактам о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Жердевского района сметной стоимостью свыше 30 миллионов рублей, а также последующее авансирование выполняемых работ в указанном размере после подтверждения выполнения предусмотренных контрактом работ в объеме произведенного авансового платежа;

в размере до 50 процентов суммы контракта, но не более 50 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в 2014 году, по контрактам на строительство жилых домов или на долевое участие в строительстве многоквартирных жилых домов для представления жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, а также последующее авансирование выполняемых работ в размере до 30 процентов после подтверждения выполнения предусмотренных контрактом работ в объеме произведенного авансового платежа;

в размере до 25 процентов суммы контракта (договора), но не более 30 процентов соответствующих лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в 2014 году, - по остальным контрактам (договорам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Тамбовской области и Жердевского района.

Установить, что авансовые платежи за поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляются при предоставлении получателем бюджетных средств в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд.

10. Отделу экономики администрации Жердевского района провести оценку эффективности реализации мероприятий программ за 2013 год.

11. Рекомендовать администрациям г. Жердевки и сельских поселений района:

обеспечить приоритетное и своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам с начислениями и расчетов за оказанные коммунальные услуги;

обеспечить в срок до 21 февраля 2014г. возврат неиспользованных по состоянию на 01 января 2014г. остатков целевых межбюджетных трансфертов, полученных из районного бюджета;

представить до 10 марта 2014г. в финансовый отдел администрации района мероприятия по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений района на 2014 год;

представлять в течение 10 дней со дня принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете его копию в финансовый отдел администрации Жердевского района, а также другие нормативные документы по вопросам организации и исполнения бюджетов муниципальных образований;

обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления, и информировать ежеквартально финансовый отдел администрации Жердевского района об их соблюдении;

не принимать решения, приводящие к увеличению численности работников органов местного самоуправления поселений района и работников муниципальных учреждений, за исключением случаев, когда федеральными законами, законами Тамбовской области органы местного самоуправления наделяются отдельными государственными полномочиями;

представить до 10 июля 2014г. в финансовый отдел администрации района информацию об организации и эффективности использования средств дорожного фонда.

12. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «Жердевские Новости» (www.68.top).

13. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

14. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
района

А.В.Быков