

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЖЕРДЕВКА
ЖЕРДЕВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2008

г. Жердевка

№ 121

Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда администрации города

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 решения Жердевского городского Совета народных депутатов от 27.05.2008г. № 12 «Об утверждении положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Жердевка Жердевского района Тамбовской области», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования средств резервного фонда администрации города согласно приложению.
2. Признать утратившими силу :
 постановление администрации города от 16.11.2005 № 629 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации города Жердевка ».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жердевские Новости».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

Е.Н.Горбачев

**Порядок
расходования средств резервного фонда администрации города**

1. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает основные направления использования средств резервного фонда администрации города (далее - резервный фонд), основания для выделения средств из резервного фонда, перечень необходимых документов для подготовки постановления администрации города о выделении средств из резервного фонда, порядок осуществления контроля за использованием средств резервного фонда.

Для целей настоящего Порядка под непредвиденными расходами понимаются расходы, не предусмотренные в бюджете городского поселения города Жердевка на текущий финансовый год, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, возникшие неожиданно в текущем финансовом году, и не имеющие регулярного характера.

2. Основные направления использования средств из резервного фонда

2.1. Средства резервного фонда направляются на следующие цели:

2.1.1. органу местного самоуправления города для частичного покрытия расходов на финансирование мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций:

проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации;

проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, энергетики, промышленности, транспорта, связи и сельского хозяйства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;

закупку, доставку и кратковременное хранение материальных ресурсов первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан;

развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более месяца;

оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам;

оказание пострадавшим гражданам материальной помощи в связи с утратой имущества;

2.1.2. финансирование непредвиденных расходов, не учтенных в составе расходов бюджета городского поселения города Жердевка на текущий финансовый год, либо при недостаточности бюджетных средств в расходной части бюджета городского поселения города Жердевка, в том числе на:

проведение и участие в мероприятиях, встречах, выставках, семинарах;

оплату расходов по проведению и участию в областных, всероссийских и международных конкурсах, соревнованиях, фестивалях;

поощрение лауреатов и победителей конкурсов, соревнований, фестивалей;

выплату единовременных премий гражданам в связи с юбилейными и праздничными датами;

проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;

финансирование прочих непредвиденных расходов.

3. Основание и необходимые документы для подготовки постановления администрации города

3.1. Основанием для подготовки постановления администрации города (далее - постановление) является письменное поручение главы города органу местного самоуправления города и других заявителей (далее - обращение) о выделении средств из резервного фонда на цели, определенные настоящим Порядком. Решение о размере средств, выделяемых из резервного фонда, принимает глава города.

3.2 В случае возникновения чрезвычайной ситуации межмуниципального характера, а также при недостаточности собственных средств организаций и учреждений города и орган местного самоуправления города не позднее пятнадцати дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации, имеют право обратиться к главе города с просьбой о выделении средств из резервного фонда на ликвидацию чрезвычайной ситуации.

В обращении указываются следующие данные:

число людей, погибших и получивших ущерб здоровью;

размер материального ущерба;

размер выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств органа местного самоуправления города;

наличие у органа местного самоуправления города резервов материальных и финансовых ресурсов;

объем запрашиваемых средств из резервного фонда и (или) материальных ресурсов.

По поручению главы города комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации администрации города (далее - КЧС города) с участием заинтересованных организаций и учреждений города или органа местного самоуправления города в десятидневный срок рассматривается вопрос о выделении средств из резервного фонда.

Для рассмотрения этого вопроса обратившиеся с просьбой о выделении средств из резервного фонда организации и учреждения города или орган местного самоуправления города представляет в КЧС города документы, обосновывающие объем запрашиваемых средств (далее - обосновывающие документы):

протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций органа местного самоуправления города;

смету-заявку потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;

список граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, на получение единовременной материальной помощи;

список граждан, лишившихся жилья в результате чрезвычайной ситуации;

акты обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) с приложением смет на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту;

справки соответствующих государственных надзорных органов;

материалы объективного контроля (видео-, фотодокументы).

Если обратившиеся с просьбой о выделении средств из резервного фонда организации и учреждения города или орган местного самоуправления города не представили (или представили не в полном объеме) обосновывающие документы, то вопрос об оказании помощи не рассматривается.

Решение КЧС города оформляется в форме предложений на имя главы администрации города о правомерности и необходимости выделения средств из резервного фонда по рассматриваемому обращению.

3.3. Подготовку проектов постановлений о выделении средств из резервного фонда по направлениям, указанным в пункте 2.1.1. настоящего Порядка, осуществляет специалист 1 разряда администрации города отвечающий за вопросы гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций.

3.4. Проекты постановлений о выделении средств из резервного фонда по направлениям, указанным в пункте 2.1.2. настоящего Порядка, по поручению главы администрации города вправе вносить заместитель главы администрации города, руководитель исполнительного органа местного самоуправления.

Подготовка проекта постановления осуществляется на основании обращения, где указывается объем испрашиваемых средств. Обязательным приложением к обращению является сметно-финансовый расчет.

3.5. Выделение средств из резервного фонда по одним и тем же основаниям одним и тем же получателям в текущем финансовом году не допускается.

3.6. Проект постановления подлежит обязательному согласованию с главным специалистом по бюджету и налогам администрации города, после чего направляется на подпись главе администрации города.

4. Порядок выделения средств из резервного фонда

Средства из резервного фонда выделяются на основании постановления администрации города, в соответствии с заявками распорядителей средств бюджета городского поселения города Жердевка и органа местного самоуправления города! далее - получатели).

5. Контроль за использованием средств резервного фонда

Средства бюджета городского поселения города Жердевка, выделяемые из резервного фонда, используются строго по целевому назначению, определенному постановлением, и не могут быть направлены на иные цели.

Получатели средств резервного фонда ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрацию города отчет об использовании средств резервного фонда по форме согласно приложению к настоящему Порядку, при этом отчет об использовании средств по направлениям, указанным в пункте

2.1.1. настоящего Порядка согласовывается со специалистом 1 разряда администрации города отвечающему за вопросы и гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций.

Получатели средств резервного фонда в лице своих руководителей несут персональную ответственность за целевое использование этих средств, своевременность представления отчетов об использовании выделенных средств и достоверность документов, представленных ими для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком.

Неиспользованные остатки средств резервного фонда подлежат возврату в бюджет городского поселения города Жердевка до конца текущего финансового года. Постановления о выделении средств из резервного фонда, принятые в текущем финансовом году, не исполненные или исполненные не в полном объеме утрачивают силу с завершением финансового года.