

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2015

г. Жердевка
(с изменениями от 05.09.2019)

№458

Об образовании комиссии по противодействию коррупции в администрации Жердевского района

В целях реализации Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Президентом Российской Федерации от 31.07.2008 № Пр-1568, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Тамбовской области от 04.06.2007 № 205-3 «О противодействии коррупции в Тамбовской области», в соответствии с постановлением администрации Тамбовской области от 20 июня 2008 г. № 753 «Об антикоррупционной программе «План противодействия коррупции в Тамбовской области на 2008 - 2015 годы» (с изменениями и дополнениями от 23.09.2014 года) и во исполнении постановления администрации Тамбовской области от 28.07.2008 № 913 «О межведомственном совете по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти области» администрация района постановляет:

1. Образовать комиссию по противодействию коррупции в администрации Жердевского района.
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в администрации Жердевского района согласно приложению № 1.
3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в администрации Жердевского района согласно приложению № 2.
4. Начальнику отдела по связям с общественностью и управлению делами администрации района (Медведева) организовать в средствах массовой информации информирование населения района о деятельности комиссии по противодействию коррупции в администрации Жердевского района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
района

А.В.Быков

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от 23.07.2015 №458

Состав
комиссии по противодействию коррупции
в администрации Жердевского района

- Быков А.В. - глава района, председатель комиссии;
- Бабаева О.Г. - первый заместитель главы администрации района, заместитель председателя комиссии;
- Машкова Н.А. - начальник организационного отдела администрации района, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Булавина С.Н. - начальник отдела по связям с общественностью администрации района;
- Гаврилов Н.А. - руководитель Общественного совета при администрации Жердевского района (по согласованию);
- Евсеевичев К.И. - начальник ОМВД Жердевского района Тамбовской области (по согласованию);
- Завьялова О.А. - начальник юридического отдела администрации района;
- Каширин Н.Ю. - глава администрации города Жердевки (по согласованию);
- Костяев С.В. - начальник отдела ГО и ЧС и общественной безопасности администрации района;
- Мирошкин С.Д. - заместитель главы администрации района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации района
от 23.07.2015 №458

Положение о комиссии по противодействию коррупции
в администрации Жердевского района

1. Комиссия по противодействию коррупции в администрации Жердевского района является координационным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективных способов противодействия коррупции, в целях обеспечения реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Жердевского района на 2008-2015 годы, утвержденного постановлением администрации района от 28.07.2014 №649 (далее - План).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тамбовской области, нормативными правовыми актами администрации Тамбовской области, нормативными правовыми актами администрации Жердевского района, а также настоящим Положением.

3. Состав Комиссии и Положение о ее деятельности утверждаются постановлением администрации Жердевского района.

4. Основными задачами комиссии являются:

- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в органы местного самоуправления;
- обеспечение согласованных действий муниципальных органов, взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, правоохранительными органами, общественными объединениями при реализации Плана;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции;
- организационное, методическое и информационное обеспечение реализации Плана;
- привлечение для участия в работе комиссии представителей общественных организаций, организаций, представителей общественности с их согласия;
- анализ практики реализации Плана, эффективности проделанной работы и подготовка предложений по ее совершенствованию.

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- заслушивает отчеты об исполнении Плана о его реализации;

- организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, методических материалов, необходимых для обеспечения мероприятий по реализации Плана;

- осуществляет в соответствии с Планом обсуждение вопросов и рассмотрение поступивших предложений о его реализации;

- обеспечивает проведение анализа деятельности по реализации Плана в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению коррупции;

- вырабатывает рекомендации по вопросам противодействия коррупции, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в целях повышения эффективности мероприятий, проводимых в рамках Плана;

- участвует в повышении правовой культуры граждан и антикоррупционной пропаганде;

- иные функции в соответствии с законодательством.

6. Комиссия имеет право:

- заслушивать представителей правоохранительных органов о выполнении возложенных на них задач по реализации Плана;

- запрашивать в установленном порядке у правоохранительных органов, органов местного самоуправления, организаций, объединений необходимые материалы для осуществления своих функций по вопросам реализации Плана;

- организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции по реализации Плана;

- осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

7. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

10. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. При временном отсутствии члена комиссии в связи с отпуском, командировкой, болезнью и т.п. в заседании комиссии участвует лицо, исполняющее его обязанности по должности.

11. В случае несогласия с принятым решением каждый член комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

12. Члены комиссии имеют право:

- вносить на рассмотрение комиссии свое аргументированное мнение по обсуждаемым вопросам, предложения, участвовать в их обсуждении и принятии по ним решений, реализации контроля их выполнения;

- вносить на рассмотрение комиссии внеплановые вопросы, если они требуют оперативного решения;

- выйти из состава комиссии по письменному заявлению на имя председателя.

13. Изменения в состав комиссии вносятся постановлением администрации Жердевского района.

14. На заседания комиссии могут приглашаться представители структурных подразделений администрации района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций.

15. Решения комиссии носят рекомендательный характер и принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании комиссии и секретарь.

16. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии, начальник отдела по связям с общественностью и управлению делами администрации района.